



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«14» апреля 2023 года

№ 1203

**О проведении регионального  
тренировочного мероприятия  
для обучающихся 9-х классов  
в форме основного  
государственного экзамена  
по обществознанию  
на территории Белгородской  
области 26 апреля 2023 года**

Во исполнение приказов министерства образования Белгородской области от 26 января 2023 года № 185 «Об утверждении «дорожных карт» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2023 году», от 31 марта 2023 года № 1086 «Об утверждении графика проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий по подготовке к единому государственному экзамену и основному государственному экзамену в пунктах проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)», в целях обеспечения соответствия предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, подготовки обучающихся 9 классов образовательных организаций Белгородской области к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена, ознакомления с содержанием контрольных измерительных материалов (далее – КИМ), апробации организационно-технологического сопровождения процедуры ГИА-9 и проверки работ участников ГИА-9, подготовки работников образовательных организаций к проведению ГИА-9 **приказываю:**

1. Провести 26 апреля 2023 года на территории Белгородской области региональное тренировочное мероприятие в форме основного государственного экзамена (далее – РТМ-9 в форме ОГЭ) по обществознанию с использованием единых КИМ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования без применения дистанционных образовательных технологий, на базе образовательных организаций, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования (образовательные организации), выбравших для сдачи ГИА-9 в форме ОГЭ учебный предмет «Обществознание» в 2023 году.

2. Установить время начала РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию – 10.00 часов.

3. Утвердить:

3.1. Регламент проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на базе образовательных организаций, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования (приложение 1).

3.2. Состав рабочей группы по разработке инструментария для проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию (далее – группа) (приложение 2).

3.3. Утвердить план-график работы группы (приложение 3).

4. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (Чаусова Т.В.) (далее – ОГБУ «БелРЦОКО»):

4.1. Обеспечить осуществление функций регионального центра обработки информации в период проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, в том числе организационное и технологическое сопровождение РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию.

4.2. Обеспечить сбор и обработку данных по участникам РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию до 25 апреля 2023 года.

4.3. Обеспечить условия для функционирования рабочей группы.

4.4. Организовать работу рабочей группы согласно утвержденному плану-графику.

4.5. Обеспечить формирование в электронном виде экзаменационных комплектов, содержащих КИМ, бланки ответов № 1, № 2, для проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на базе образовательных организаций до 25 апреля 2023 года.

4.6. Сформировать ведомости с индивидуальной кодировкой для внесения в бланки ответов № 1, № 2 каждого участника РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию до 25 апреля 2023 года.

4.7.Подготовить электронные таблицы для внесения результатов проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному до 27 апреля 2023 года.

4.8.Разработать формы отчётности для проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному до 25 апреля 2023 года.

4.9. Направить по электронной почте на адреса ОМСУ 25 апреля 2023 года КИМ в зашифрованном виде, экзаменационные комплекты в зашифрованном виде, содержащие КИМ, бланки ответов № 1, № 2, форму дополнительного бланка ответов № 2, ведомости с индивидуальной кодировкой, формы отчётности для проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному.

4.10.Направить по электронной почте на адреса ОМСУ пароль для расшифровки экзаменационных комплектов и КИМ РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному до 09.00 часов 26 апреля 2023 года.

4.11.Обеспечить приём сканированных копий работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному, сканированных копий форм отчётности РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному из ОМСУ по защищённым каналам связи до 18.00 часов 26 апреля 2023 года.

4.12.Направить 27 апреля 2023 года в ОМСУ по защищённым каналам связи протоколы проверки кратких и развёрнутых ответов участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному, электронные таблицы для внесения результатов проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному, ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов по общественному для организации муниципальной проверки РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному.

4.13.Обеспечить координацию работы муниципальных предметных комиссий (далее – МПК) по общественному с 27 апреля по 5 мая 2023 года.

4.14.Обеспечить приём 5 мая 2023 года по защищённым каналам связи из ОМСУ и обработку до 12 мая 2023 года электронных таблиц с внесёнными результатами проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному.

4.15.Обеспечить приём по защищённым каналам связи из ОМСУ сканированных копий протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному по результатам работы МПК по общественному до 5 мая 2023 года.

4.16.Обеспечить формирование сводных протоколов с результатами проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному в срок до 12 мая 2023 года.

4.17.Направить в ОМСУ протоколы результатов РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному в срок до 16 мая 2023 года.

## 5. Руководителям ОМСУ:

5.1. Обеспечить проведение 26 апреля 2023 года РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на территории муниципалитета, в том числе для образовательных организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области и находящихся на территории муниципалитета, для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования без применения дистанционных образовательных технологий, на базе образовательных организаций, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования (образовательные организации), выбравших для сдачи ГИА-9 в форме ОГЭ учебный предмет «Обществознание» в 2023 году.

5.2. Назначить специалистов ОМСУ, ответственных за подготовку, проведение 26 апреля 2023 года РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на территории муниципального образования, взаимодействие с МПК.

5.3. Определить состав МПК по обществознанию с привлечением экспертов, имеющих опыт работы в региональной предметной комиссии по обществознанию, для проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на территории муниципального образования.

5.4. Определить место работы и график работы МПК по обществознанию.

5.5. Обеспечить получение 25 апреля 2023 года по электронной почте на адрес ОМСУ и передачу в образовательные организации с соблюдением информационной безопасности ведомостей с индивидуальной кодировкой, КИМ в зашифрованном виде, экзаменационные комплекты в зашифрованном виде, содержащие КИМ, бланки ответов № 1, № 2, формы дополнительного бланка ответов № 2, форм отчётности для проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию.

5.6. Обеспечить получение по электронной почте на адрес ОМСУ и направление с соблюдением информационной безопасности по электронной почте на адреса образовательных организаций, задействованных в проведении РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, пароля для расшифровки экзаменационных комплектов и КИМ РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию до 09.00 часов 26 апреля 2023 года.

5.7. Организовать приём в ОМСУ сканированных копий работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, сканированных копий форм отчётности РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию с последующей передачей до 18.00 часов 26 апреля 2023 года в ОГБУ «БелРЦОКО» по защищённым каналам связи.

5.8. Организовать приём в ОМСУ до 18.00 часов 26 апреля 2023 года, ответственное хранение до 31 мая 2023 года, последующее уничтожение

оригиналов работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, КИМ, черновиков при проведении РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на базе образовательных организаций.

5.9. Получить 27 апреля 2023 года в ОМСУ по защищённым каналам связи протоколы проверки кратких и развёрнутых ответов участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, электронные таблицы для внесения результатов проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов для передачи в МПК.

5.10. Направить в МПК сканированные копии работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию 27 апреля 2023 года.

5.11. Организовать работу МПК по обществознанию с 27 апреля по 5 мая 2023 года.

5.12. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию.

5.13. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции в местах работы экспертов МПК.

5.14. Направить по защищённым каналам связи в ОГБУ «БелРЦОКО» электронные таблицы с внесёнными результатами проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, сканированные копии протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию до 5 мая 2023 года.

5.15. Организовать ответственное хранение до 31 мая 2023 года, последующее уничтожение материалов проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ (ключи и критерии оценивания развёрнутых ответов для организации проверки работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, оригиналы протоколов проверки кратких и развёрнутых ответов участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, черновики протоколов проверки развёрнутых ответов участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, явочные листы экспертов МПК).

5.16. Получить из ОГБУ «БелРЦОКО» протоколы результатов РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию в срок до 16 мая 2023 года и организовать ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию с полученными результатами.

6. Руководителям образовательных организаций, задействованных в проведении РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию:

6.1. Обеспечить проведение РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию 26 апреля 2023 года для обучающихся образовательной организации,

выбравших для сдачи ГИА-9 в форме ОГЭ учебный предмет «Обществознание» в 2023 году, в соответствии с регламентом, утверждённым данным приказом.

6.2. Назначить работника образовательной организации, ответственного за организацию и проведение 26 апреля 2023 года РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию.

6.3. Скорректировать учебное расписание в образовательной организации.

6.4. Обеспечить ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию и их родителей (законных представителей) с условиями проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, бланками ответов, демоверсией КИМ по обществознанию, размещённой на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

6.5. Обеспечить соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию.

6.6. Обеспечить ознакомление участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию с полученными результатами 16 мая 2023 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель  
министра образования  
Белгородской области**

**А.А. Мухартов**

Чаусова Татьяна Владимировна  
(4722) 35-76-59

*Антошкина*

**Приложение 1**  
**к приказу министерства**  
**образования Белгородской области**  
от «14» апреля 2023 г. 1203

**Регламент проведения РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию на базе образовательных организаций, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования без применения дистанционных образовательных технологий**

Время	Процедура	Ответственный
<b>До 18 апреля 2023 года</b>		
До 18.00	Назначение работника образовательной организации, ответственного за организацию и проведение 26 апреля 2023 года РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию (далее - ответственный сотрудник ОО)	Руководитель ОО
До 18.00	Определение списочных составов работников, задействованных при проведении РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию, не являющихся учителями участников РТМ-9 в форме ОГЭ по обществознанию и не являющихся специалистами по обществознанию: – организаторы в аудитории (из расчёта один на аудиторию); – организаторы вне аудитории; – технический специалист	Руководитель СО
<b>25 апреля 2023 года</b>		
До 18.00	Получение по электронной почте на адрес ОМСУ и отправка в ОО ведомостей с индивидуальной кодировкой, экзаменационные комплекты в зашифрованном виде, содержащие КИМ, бланки ответов № 1, № 2, формы дополнительного бланка ответов № 2, форм отчётности	Специалист ОМСУ, ответственный сотрудник ОО
До 18.00	Контроль технической готовности ОО к печати экзаменационных комплектов (обеспечить в каждом учебном кабинете, задействованном для проведения РТМ-9 в форме ОГЭ, наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером без доступа в Интернет и локальную сеть и принтером для распечатки экзаменационных комплектов для каждого участника РТМ-9 в форме ОГЭ)	Ответственный сотрудник ОО, технический специалист
До 18.00	Контроль готовности учебных кабинетов к проведению РТМ-9 в форме ОГЭ (убрать (закрыть) в аудиториях стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по обществознанию)	Ответственный сотрудник ОО
До 18.00	Распечатка форм отчётности	Ответственный сотрудник ОО, технический

Время	Процедура	Ответственный
		специалист
До 18.00	Контроль технической готовности ОО к сканированию выполненных работ участников, форм отчётности (обеспечить в кабинете для приёма-передачи материалов РТМ-9 в форме ОГЭ, сканирования выполненных работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ и форм отчётности наличие автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером с доступом в Интернет, сканером и принтером)	Ответственный сотрудник ОО, технический специалист
До 18.00	Изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении РТМ-9 в форме ОГЭ	Ответственный сотрудник ОО
До 18.00	Соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении РТМ-9 в форме ОГЭ	Ответственный сотрудник ОО
До 18.00	Распределение участников РТМ-9 в форме ОГЭ по аудиториям (учебным кабинетам). Для каждого участника РТМ-9 в форме ОГЭ отдельное рабочее место.	Ответственный сотрудник ОО, технический специалист
<b>26 апреля 2023 года</b>		
Весь период проведения РТМ-9 в форме ОГЭ	Соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения РТМ-9	Все лица, задействованные при проведении РТМ-9 в форме ОГЭ
До 09.00	Получение по электронной почте на адрес ОМСУ и отправка в ОО пароля для расшифровки экзаменационных комплектов РТМ-9 в форме ОГЭ	Специалист ОМСУ, ответственный сотрудник ОО
8.00-8.20	Распределение организаторов по аудиториям и вне аудиторий	Ответственный сотрудник ОО
Во время проведения РТМ-9 в форме ОГЭ	Присутствие медицинского работника, сотрудника, осуществляющего охрану правопорядка, в день проведения РТМ-9	Руководитель ОО
8.00-8.20	Инструктаж организаторов. Выдача организаторам в аудитории списков распределения по аудиториям участников РТМ-9 в форме ОГЭ, инструкции для участников, зачитываемой организатором в аудитории перед началом экзамена, листов бумаги для черновиков	Ответственный сотрудник ОО
До 09.00	Оформление на доске информации по заполнению регистрационных полей бланков ответов. Распределение листов бумаги для черновиков на рабочие места участников (минимальное количество - два листа)	Организатор в аудитории
До 09.30	Доставка в аудитории (учебные кабинеты) экзаменационных комплектов в зашифрованном виде, пароля для расшифровки экзаменационных комплектов	Технический специалист
9.00-9.30	Допуск участников РТМ-9 в форме ОГЭ согласно	Ответственный



Время	Процедура	Ответственный
	спискам распределения по аудиториям	сотрудник ОО
9.00-9.30	Участники РТМ-9 в форме ОГЭ, работники, привлекаемые к проведению РТМ-9 в форме ОГЭ, оставляют личные вещи до входа в аудиторию проведения РТМ-9 в форме ОГЭ	Ответственный сотрудник ОО
9.00-9.30	Размещение участников РТМ-9 в форме ОГЭ по аудиториям. Проверка отсутствия средств мобильной связи	Организатор в аудитории
С 9.50	Первая часть инструктажа	Организатор в аудитории
10.00	Передача ИК участникам РТМ-9 в форме ОГЭ	Организатор в аудитории, технический специалист
10.00	Формирование ИК (бланков ответов №1, №2, КИМ) на столе для раскладки экзаменационных комплектов	Организатор в аудитории
По завершении печати	Вторая часть инструктажа	Организатор в аудитории
10.00-10.20	Заполнение регистрационных полей бланка ответов №1, №2	Участники РТМ-9 в форме ОГЭ
10.00-10.20	Проверка правильности заполнения регистрационных полей бланков ответов №1, №2	Организатор в аудитории
10.00-10.20	Внесение в бланки ответов №1, №2 участников РТМ-9 в форме ОГЭ согласно ведомости с индивидуальной кодировкой в поле «Номер КИМ» индивидуальный код участника РТМ-9 в форме ОГЭ	Организатор в аудитории
10.20	РТМ-9 в форме ОГЭ по общественному – 180 мин	Началом экзамена считается фактическое начало выполнения экзаменационной работы, оно должно быть зафиксировано на доске
Во время экзамена	Соблюдение порядка в аудитории	Организатор в аудитории
Во время экзамена	Печать и выдача дополнительных бланков ответов №2	По требованию. Организатор в аудитории, технический специалист
13.00-14.00	Объявление об истечении времени экзамена за 30 и за 5 минут до его окончания	Организатор в аудитории
14.00-14.20	Окончание экзамена. При приеме экзаменационных комплектов ставится знак «Z» на свободных полях бланка ответа № 2 или дополнительного бланка ответов № 2 в присутствии участника РТМ-9 в форме ОГЭ	Организатор в аудитории
По завершению	Выход участников экзамена из ОО сразу после сдачи экзаменационной работы	Участники, завершившие

Время	Процедура	Ответственный
экзамена		выполнение экзаменационной работы, сдают её организатору и покидают аудиторию, не дожидаясь окончания экзамена
14.20-14.40	Пересчет и запечатывание экзаменационных комплектов: первый конверт - бланки ответов №1 всех участников, второй конверт - бланки ответов №2, дополнительные бланки ответов №2; третий конверт – КИМ; четвёртый конверт - черновики	Пересчитывает организатор. На каждый конверт наклеивается и заполняется Форма 11
14.40-15.00	Приёмка-передача экзаменационных материалов РТМ-9 в форме ОГЭ	Ответственный сотрудник ОО
До 16.00	Сканирование бланков ответов №1 и №2, форм отчётности	Ответственный сотрудник ОО, технический специалист
До 16.00	Отправка в ОМСУ сканированных копий работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ, сканированных копий форм отчётности РТМ-9 в форме ОГЭ	Ответственный сотрудник ОО, технический специалист
До 18.00	Отправка в ОГБУ «БелРЦОКО» сканированных копий работ участников РТМ-9 в форме ОГЭ, сканированных копий форм отчётности РТМ-9 в форме ОГЭ по защищённым каналам связи	Специалист ОМСУ, ответственный за подготовку и проведение РТМ-9 в форме ОГЭ