



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
администрации Старооскольского  
городского округа Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«04 » июня 2021 г.

№ 856

Об информационном и организационно-технологическом сопровождении работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2021 году на территории Старооскольского городского округа в 2021 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 04.06.2021 №1522 «Об информационном и организационно-технологическом сопровождении работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2021 году », в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-9) на территории Старооскольского городского округа в 2021 году

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить персональный состав работников муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования» (далее – МБУ «СЦОКО»), обеспечивающих информационное и организационно-технологическое сопровождение работы конфликтной комиссии Белгородской области (далее – КК) при проведении ГИА-9 (приложение 1).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (С.Н. Лунева) обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение работы КК, в том числе:

– приём из образовательных организаций и передачу в РЦОИ по защищенным каналам связи апелляций участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами в КК в соответствии с графиком работы КК.

– получение из РЦОИ по защищенным каналам связи и передачу в

образовательные организации сформированного журнала рассмотрения апелляций, поданных по результатам ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами, для информирования о времени рассмотрения апелляций.

– получение из РЦОИ по защищенным каналам связи и передачу в образовательные организации уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Взять под личный контроль:

- приём апелляций о несогласии с выставленными баллами от участников ГИА-9 в соответствии с графиком работы КК;
- передачу в МБУ «СЦОКО» принятых апелляций участников ГИА-9 в течение одного календарного дня со дня получения;
- информирование участников ГИА-9 о времени рассмотрения апелляций;
- информирование участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

3.2. Назначить приказом образовательной организации ответственных за прием апелляций о несогласии с выставленными баллами от участников ГИА-9 в соответствии с графиком работы КК, передачу в МБУ «СЦОКО» принятых апелляций участников ГИА-9, информирование участников ГИА-9 о времени рассмотрения апелляций и о результатах рассмотрения апелляций.

3.3. Обеспечить приём апелляций о несогласии с выставленными баллами от участников ГИА-9 в соответствии с графиком работы КК.

3.4. Направить в МБУ «СЦОКО» принятые апелляции участников ГИА-9 в течение одного календарного дня со дня получения.

3.5. Обеспечить информирование участников ГИА-9 о времени рассмотрения апелляций в соответствии с журналом рассмотрения апелляций, полученным из МБУ «СЦОКО».

3.6. Обеспечить явку участников ГИА-9, подавших апелляцию о несогласии с выставленными баллами, в конфликтную комиссию по адресу: г. Белгород, ул. Железнякова, д. 4, МБОУ СОШ № 7 города Белгорода.

3.7. Организовать получение из МБУ «СЦОКО» уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

3.8. Организовать информирование участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.

3.9. Направить (по согласованию с РЦОИ) экспертов ПК по учебным предметам в дни рассмотрения апелляций конфликтной комиссией.

3.10. Оплатить командировочные расходы экспертам ПК, привлекаемым к работе КК при проведении ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, за счёт средств общеобразовательных организаций.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
администрации Старооскольского городского округа

 – Н.Е. Дереча

Утверждено приказом управления  
образования администрации  
Старооскольского городского округа  
от 04 июня 2021 года №856

Персональный состав работников муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования», обеспечивающих информационное и организационно-технологическое сопровождение работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2021 году

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности
1.	Сысоева Валентина Серафимовна	Начальник отдела	Ответственный за прием апелляций участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами из образовательных организаций, в том числе из образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Белгородской области
2.	Гинева Елена Петкова	Методист	Ответственный за передачу по защищенным каналам связи в региональный центр обработки информации Белгородской области (далее – РЦОИ) поступивших апелляций участников ГИА-9 в течение одного календарного дня со дня их получения
3.	Гинева Елена Петкова	Методист	Ответственный за получение из РЦОИ сформированного журнала рассмотрения апелляций, поданных участниками ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами
4.	Сысоева Валентина Серафимовна	Начальник отдела	Ответственный за передачу в образовательные организации сформированного журнала рассмотрения апелляций, поданных участниками ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами
5.	Гинева Елена Петкова	Методист	Ответственный за получение из РЦОИ по защищенным каналам связи уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.
6.	Сысоева Валентина Серафимовна	Начальник отдела	Ответственный за передачу в образовательные организации уведомлений по итогам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами для информирования участников ГИА-9 о результатах рассмотрения апелляций.