

Российская Федерация  
Управление образования администрации  
Старооскольского городского округа  
Белгородской области  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА»  
Старооскольского городского округа  
(МБОУ «ЦО «Перспектива»)

ПРИКАЗ

26 апреля 2023 г.

№ 268.1

Об утверждении дорожной карты  
по разработке ООП в соответствии с ФОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения ООП МБОУ «ЦО «Перспектива» в соответствие с ФОП

*приказываю:*

1. Утвердить дорожную карту по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ (Приложение 1).
2. Заместителям директора *Ликинцевой И.В., Голдобиной Т.В., Сидельниковой М.В.* в соответствии с должностными обязанностями и функционалом ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ участников образовательных отношений.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЦО «Перспектива»

Часовских М.А.



**Дорожная карта по разработке ООП  
на основе федеральных образовательных программ  
в МБОУ «ЦО «Перспектива»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «ЦО «Перспектива», в соответствие с ФОГТ.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП (НОС), ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с апреля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.



№п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.1.	Создать рабочую группу по приведению ООП в соответствие с ФОП	Апрель 2023 ода	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО	Заместитель директора
1.2.	Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель-май 2023 года	Протокол родительского собрания 1—4-х классов. Протокол родительского собрания 5—9-х классов. Протокол родительского собрания 10 класса	Заместитель директора, руководитель МО классных руководителей
1.3.	Провести родительское собрание будущих первоклассников, посвященное обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора, руководитель МО классных руководителей
1.4.	Провести родительское собрание будущих пятиклассников, посвященное обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Заместитель директора, руководитель МО классных руководителей
1.5.	Провести родительское собрание будущих учеников 10 класса, посвященное обучению по ФГОС СОО с изменениями	Май—июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10 класса, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Заместитель директора, руководитель МО классных руководителей

	2022 года и ООП СОО, ответствующей ООП СОО			
1.6.	Проанализировать действующие ООП на предмет соответствия ФОГТ	Апрель — май 2023 года	Информация по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководители рабочих групп
1.7.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Март — апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе и реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора, библиотекарь
1.8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО	Апрель - май 2023 года	Информация	Заместители директора
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель — сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП, размещенных на сайте	Заместитель директора
2.2.	Внести изменения в программу развития образовательной	до 1 сентября 2023	Обновленная программа развития образовательной организации	Директор



	организации			
2.3.	Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Апрель — май 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Заместители директора
2.4.	Внести изменения в локальные акты с учетом требований ФОП	Апрель — май 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ др.	Заместители директора
2.5.	Утвердить ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	до 1 сентября 2023г ода	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Заместители директора
<b>3. Мероприятия содержательного характера</b>				
3.1.	Привести в соответствие целевой дел ООП НОО с ФОП НОО: анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО приведение в соответствие с ФОП НОО	Апрель 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора
3.2.	Привести в соответствие целевой дел ООП ООО с ФОП ООО: анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; анализ системы оценки достижения	Апрель 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора

	планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО			
3.3.	Привести в соответствие целевой раздел ООП СОО ФОП СОО: анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО приведение в соответствие с ФОП СОО	Апрель 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора
3.4.	Привести в соответствие содержательный раздел ООП НОО с ФОП НОО внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО	Май 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора
3.5.	Привести в соответствие содержательный раздел ООП ООО с ФОП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности	Май 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.	Заместитель директора



	жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО			
3.6.	Привести в соответствие содержательный раздел ООП СОО с ФОП СОО: внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	Май 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора
3.7.	Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Май 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Заместитель директора
3.8.	Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Май 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Заместитель директора
3.9.	Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей	Май 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Заместитель директора

	программой воспитания ФОП СОО			
3.10.	<p>Привести в соответствие организационный отдел ООП НОО с ФОП НОО выбор варианта учебного плана ФОП НОО; формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО; анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	июнь 2023 года	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО, календарный учебный график с учетом ФОП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	Заместитель директора
3.11.	<p>Привести в соответствие организационный раздел ООП ООО с ФОП ООО: выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной</p>	Июнь 2023 года	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	Заместитель директора



	<p>деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>			
3.12.	<p>Привести в соответствие организационный раздел ООП СОО с ФОП СОО: выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Июнь 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО. Календарный учебный график с учетом ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора</p>
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1.	<p>Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора</p>	<p>Заместитель директора</p>

	затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ			
4.2.	Разработать и реализовать план-график курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Июнь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 % педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора
4.3.	Распределить учебную нагрузку педагогов на учебный год	до 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Заместитель директора
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
5.1.	Внести в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методической работы	Заместитель директора
5.2.	Скорректировать план методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора
5.3.	Изучить нормативные документы по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Апрель — июнь 2023 года в соответствии планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Руководители ШМО
5.6.	Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО	Заместитель директора. Руководители ШМО



	реализации федеральных базовых рабочих программ			
5.7.	Сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Руководитель ШМО учителей начальных классов
5.8.	Сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Руководители предметных ШМО
5.9.	Сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Руководители предметных ШМО
5.10.	Сформировать план функционирования СОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 01 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год	Заместитель директора
5.11.	Сформировать план ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 01 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год	Заместитель директора
<b>6. Информационное обеспечение</b>				
6.1.	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель — август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов, размещенный на сайте ОО	Заместитель директора, ответственный за школьный сайт
6.2.	Проинформировать родительскую общественность о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель - сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях	Заместитель директора, ответственный за школьный сайт